«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом Управления образования администрации

Киренского муниципального района

от « 03» апреля 2020 года №119/1

**Примерное Положение**

**«О дежурной группе»**

**муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений Киренского района**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования дежурной группы в муниципальных казенных дошкольных образовательных организациях (далее Учреждение) в период введения в Иркутской области режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Иркутской области с 06.04. 2020 г. до снятия режима введенных ограничений на посещение общественных мест, организаций и действия режима самоизоляции на территории Иркутской области.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2020 г. № 273-ФЗ;

- Указ Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014);

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13);

### - Указ Губернатора Иркутской области от 18.03. 2020 г. № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

### - Распоряжение министерства образования иркутской области от 28.04.2020 г. № 347-мр «Об организации деятельности дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Иркутской области»;

- Постановления администрации Киренского муниципального района от 03.04.2020 г. № 174 «Об организации работы дошкольных образовательных учреждений в период с 06.04. 2020 г. по 30.04. 2020 г. »;

- Постановления администрации Киренского муниципального района от 30.04.2020 г. № 229 «О внесении изменений в постановление администрации Киренского муниципального района от 03.04.2020 г. № 174;

- Постановления администрации Киренского муниципального района от 15.05.2020 г. № 249 «О внесении изменений в постановление администрации Киренского муниципального района от 03.04.2020 г. № 174;

- Уставом ДОУ.

**1.3.** В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

**1.4.** Дежурная группа организуется в рамках мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) на территории Иркутской области.

**1.5.** Время функционирования группы с 30.03. 2020 г. до снятия ограничительных мер (ежедневно, с 7. 30 до 17.30).

**1.6.** Основными целями и задачами дежурной группы являются:

- организация образовательного процесса детей работников непрерывно действующих организаций, медицинских и аптечных организаций, организаций, обеспечивающих население продуктами питания и товарами первой необходимости, организаций, выполняющих неотложные работы в условиях чрезвычайных обстоятельств, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения, организаций, осуществляющих неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы, государственных и муниципальных служащих;

- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;

- охрана жизни и здоровья воспитанников.

**1.7.** Отчетность деятельности дежурной группы ведется в порядке, установленном в Учреждении.

**1.8.** Учреждение, работники дежурной группы, несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы, за организацию образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств ее организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

**2. Организация функционирования дежурной группы**

**2.1.** Дежурная группа в ДОУ функционирует на базе общеразвивающей группы, на основании приказа заведующего Учреждением.

**2.2.** Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдение правил пожарной безопасности. Дежурная группа функционирует с организацией 4-х разового питания.

**2.3.** Дежурная группа формируется на период, установленный приказом заведующего МКДОУ.

**2.4.** В дежурную группу принимаются воспитанники на ДОУ, на основании заявления родителя (законного представителя) о предоставлении места в дежурной группе полного дня.

**2.5.** Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством РФ).

**2.6.** Дежурная группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество дежурных групп устанавливается Постановлением администрации Киренского муниципального района.

**2.7.** Педагогами дежурных групп ведется учет посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурную группу в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами Учреждения.

**2.8.** Образовательный процесс, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, образовательной программой Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом возраста воспитанников.

**2.9.** Работники дежурной группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям) или до передачи детей педагогу основной группы.

**2.10.** Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется согласно графику, утверждаемому заведующим.

**2.11.** Оплата за пребывание в дежурной группе осуществляется по текущему месяцу.

**3. Порядок зачисления воспитанников в дежурную группу**

**3.1.** Прием детей в группу осуществляется на основании родителя (законного представителя), подтверждающего, что родитель (законный представитель) является работником непрерывно действующих организаций, медицинских и аптечных организаций, организаций, обесчещивающих население продуктами питания и товарами первой необходимости, организаций, выполняющих неотложные работы в условиях чрезвычайных обстоятельств, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения, организаций, осуществляющих неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы, государственных и муниципальных служащих.

**3.2.** По итогам набора в дежурную группу заведующий учреждения издает приказ, утверждающий список воспитанников дежурной группы и назначает ответственных воспитателей за работу дежурной группы из числа педагогов учреждения на каждый рабочий день недели – с понедельника по пятницу.

**4. Порядок и основания отчисления воспитанников из дежурной группы**

**4.1.** Отчисление воспитанников из дежурной группы производится по окончанию периода, на который такая группа создана. После окончания такого периода воспитанники возвращаются в ранее зачисленные группы.

**4.2.** Отчисление воспитанника из дежурной группы оформляется приказом заведующего.

**5. Заключительные положения**

**5.1.** Контроль деятельности дежурной группы осуществляет заведующий учреждением.