



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КИРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

20.02.2026

№ 116

Киренск

Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание детям с ограниченными возможностями здоровья, находящимся на индивидуальном обучении на дому по адаптированной образовательной программе, в общеобразовательных организациях Киренского муниципального округа

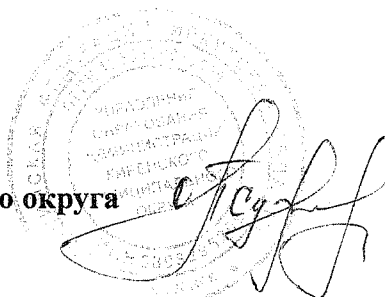
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 07.06.2021 №38-ОЗ «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций Иркутской области», Положением об Управлении образования администрации Киренского муниципального округа, утвержденном решением Думы Киренского муниципального округа от 19.11.2025 г. № 13.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание детям с ограниченными возможностями здоровья, находящимся на индивидуальном обучении на дому по адаптированной образовательной программе в общеобразовательных организациях Киренского муниципального округа (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации Киренского муниципального округа**



О.П.Сурова

**Порядок
предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание детям
с ограниченными возможностями здоровья, находящимся на индивидуальном
обучении на дому по адаптированной образовательной программе, в
общеобразовательных организациях Киренского муниципального округа**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления компенсационной денежной выплаты на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому (далее - дети с ОВЗ, обучающиеся на дому).

2. Право на получение ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание детей с ОВЗ, обучающихся на дому (далее - денежная компенсация), имеет один из родителей (законных представителей), воспитывающий ребенка с ограниченными возможностями здоровья, имеющего статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование в общеобразовательном учреждении на дому на территории Киренского муниципального округа.

3. Выплата ежемесячной денежной компенсации на питание носит заявительный характер (то есть при условии обращения одного из родителей с соответствующим заявлением) и начисляется с 01 числа месяца, следующего за месяцем подачи родителями (законными представителями) заявления и документов, подтверждающих право на получение денежной компенсации.

4. Размер ежемесячной денежной компенсации определяется исходя из расчетной стоимости бесплатного питания, установленной нормативным правовым актом Правительства Иркутской области для обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, и количества учебных дней, за которые она предоставляется.

**2. Порядок обращения, назначения и получения ежемесячной
компенсационной денежной выплаты**

2.1. Денежная компенсация не выплачивается за выходные дни, дни болезни, нахождения на санаторно-курортном лечении, каникулярное время, а также нахождения ребенка в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.2. Для предоставления денежной компенсации родители (законные представители) детей с ОВЗ, обучающихся на дому, представляют в общеобразовательную организацию:

а) заявление о предоставлении денежной компенсации по установленному образцу (приложение № 1 к настоящему Порядку);

б) документ, удостоверяющий личность заявителя, - паспорт гражданина Российской Федерации;

- в) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - в случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя;
- г) свидетельство о рождении ребенка или паспорт (для обучающегося, достигшего возраста 14 лет);
- е) соответствующее заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- ж) заключение (справку) медицинской организации об индивидуальном обучении на дому;
- з) номер лицевого счета в кредитной организации (копию первой страницы сберегательной книжки) или данные банковской карты (реквизиты для перевода).

Документы прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением оригинала. Копии документов заверяются руководителем общеобразовательной организации.

2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

2.4. Для предоставления денежной компенсации общеобразовательная организация осуществляет следующие функции:

2.4.1. обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления денежной компенсации;

2.4.2. ведет прием заявлений от родителей (законных представителей) и документов в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка;

2.4.3. с момента подачи заявления в течение 3 рабочих дней издает приказ о назначении денежной компенсации. В приказе указывается срок его действия (не более срока действия справки медицинской организации);

2.4.4. формирует списки получателей денежной компенсации и обеспечивает хранение полученных документов;

2.4.5. направляет в централизованную бухгалтерию Управления образования администрации Киренского муниципального округа (далее - управление образования) в течение 5 рабочих дней заверенные копии предоставленных документов заявителем (родителем) и приказ о назначении денежной компенсации.

2.5. Выплата денежной компенсации производится централизованной бухгалтерией управления образования один раз в месяц, до 25 числа текущего месяца, на основании документов, указанных в 2.4.5. настоящего Порядка, путем перечисления денежных средств на соответствующие лицевые счета получателей в кредитных организациях.

2.6. Ежемесячная денежная компенсация, выплаченная заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на ее назначение, подлежит возврату в добровольном либо в судебном порядке.

2.7. Основанием для отказа заявителю (законному представителю) в приеме документов, необходимых для получения денежной компенсации, являются:

а) представление заявителем (законным представителем) неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных и незаверенных в установленном порядке исправлений и искажений;

в) в случае проживания родителя (законного представителя) ребенка отдельно от ребенка;

2.8. Получатели денежной компенсации обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней известить общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления денежной компенсации.

2.9. Предоставление денежной компенсации прекращается с момента:

- истечения срока действия документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, при наличии в них сроков действия;
- отчисления обучающегося из общеобразовательной организации;
- лишения родителей обучающегося родительских прав, прекращения полномочий законного представителя.

Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) денежной компенсации принимается общеобразовательной организацией в форме приказа, копия которого направляется получателю в течение 3 (трех) календарных дней со дня его издания.

Приложение №1

Директору _____

От _____

Проживающего (ей) по адресу: _____

(ФИО полностью)

Паспорт _____
Выдан _____
(адрес полностью)

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне ежемесячную компенсационную денежную выплату на питание как родителю ребенка с ограниченными возможностями здоровья (имеющего статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому), на ребенка _____ года рождения

(фамилия, имя, отчество полностью, класс)

путем перечисления денежных средств на л/с № _____
в _____

Гарантирую своевременное предоставление сведений при изменении основания для предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя - в случае обращения опекуна (попечителя), приемного родителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия заключения (справки) медицинской организации об индивидуальном обучении на дому;
- номер лицевого счета в кредитной организации (копия первой страницы сберегательной книжки) или данные банковской карты.

" " _____ 20__ г _____

(подпись)

(ФИО)