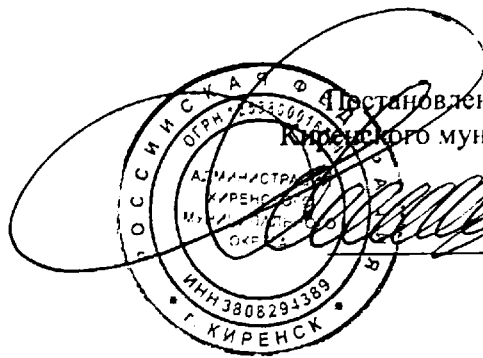


|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учредительный документ юридического лица<br>ОГРН 1263800007481 представлен при<br>внесении в ЕГРЮЛ записи от 10.06.2026 за<br>ГРН 1263800007481 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                | <b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН<br/>УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ<br/>ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                 | <b>сведения о сертификате эп</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                 | Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95<br>Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ<br>ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО<br>ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ<br>МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ<br>НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ<br>ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ<br>Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027 |

**УТВЕРЖДЕН**  
Постановлением администрации  
Киренского муниципального округа  
№ 699 от 22.05.2026  
К.В. Свистелин



## УСТАВ

**Муниципального казенного учреждения  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и  
социальной помощи Киренского муниципального округа»**

г. Киренск  
2026 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниципального казенного учреждения центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Киренского муниципального округа (далее по тексту Центр).

1.2. Наименование Центра:

Полное наименование учреждения: муниципальное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Киренского муниципального округа».

Сокращенное наименование учреждения: МКУ «ППМС-центр» Киренского муниципального округа.

1.3. Организационно-правовая форма Центра: казенное учреждение.

Центр создается без ограничения срока деятельности. Учредительным документом Центра является настоящий Устав. Устав Центра и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

1.4. Место нахождения Центра: 666703, Иркутская область, г.Киренск, мкр. Центральный, ул. Ленрабочих, стр.31

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Киренский муниципальный округ. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования администрации Киренского муниципального округа. Главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является Управление образования администрации Киренского муниципального округа.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования Киренский муниципальный округ осуществляет администрация Киренского муниципального округа.

1.6. Центр является муниципальным казенным учреждением, оказывающим психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Киренский муниципальный округ на основе бюджетной сметы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Центр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевой счет.

1.8. Центр является юридическим лицом, имеет все права и выполняет все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством РФ, вправе от своего имени заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде.

Центр обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права

Центр имеет круглую печать, содержащую, его полное наименование и указание места нахождения Центра, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Центр самостоятелен в осуществлении уставной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, органов местного самоуправления муниципального образования Киренский муниципальный округ, настоящим уставом и правовыми локальными актами центра.

Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Центра с момента его государственной регистрации.

1.10. В своей деятельности Центр руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области.

1.11. Центр самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии

локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Иркутской области и уставом.

## **II. Предмет, цели, задачи и виды деятельности**

### **2.1. Предметом деятельности Центра является:**

- 2.1.1. деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся;
- 2.1.2. оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся;
- 2.1.3. осуществление функций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киренского округа;

### **2.2. Цели деятельности Центра**

Основной целью деятельности учреждения является реализация полномочий администрации Киренского муниципального округа по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ.

### **2.3 Основные задачи Центра**

- 2.3.1. Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам.
- 2.3.2. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся.
- 2.3.3. Осуществление функций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Киренского муниципального округа.
- 2.3.4. Организация инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
- 2.3.5. Осуществление комплексной работы по предупреждению неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде.
- 2.3.6. Проведение профилактической работы с несовершеннолетними с девиантным поведением (взаимодействие с представителями различных органов, в том числе правоохранительных), а также функции примирения и (или) медиации.

### **2.4. Основные виды деятельности Центра**

- 2.4.1. **диагностика** - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- 2.4.2. **консультирование** - оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости;
- 2.4.3. **просвещение** - содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности, а также потребностей в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач;
- 2.4.4. **профилактика** - выявление и предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации детей и подростков;

2.4.5. **экспертиза** - психолого-педагогическая оценка соответствия образовательной и социальной среды целям обучения и социализации, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, воспитанников с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной среды;

2.4.6. **мониторинг** - специально организованное систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием обучающихся, воспитанников с учетом влияния образовательной среды;

2.4.7. **комплексное психолого-медико-педагогическое обследование** - обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;

2.4.8. **психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ**, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбор оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению, а также мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

2.4.9. **психолого-педагогическое проектирование** - разработка системы социальных, педагогических, психологических мероприятий для создания психологически безопасной, развивающей образовательной среды, ориентированной на воспитание уважительного отношения к истории, культуре своей страны, усвоение ее нравственных идеалов, общественно одобряемых моделей поведения, активной жизненной позиции, психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума, формирование социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса;

2.4.10. **организационно-методическое и научно-методическое обеспечение деятельности специалистов** - координация и методическое руководство деятельности специалистов служб сопровождения (педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей-логопедов, ответственных за реализацию мероприятий по индивидуальной программе реабилитации или абилитации (далее – ИПРА) и направлению детей на ТПМПК) образовательных организаций округа.

### **III. Содержание и организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям**

3.1. **Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации включает в себя:**

3.1.1. психолого-педагогическое и медико-социальное обследование детей для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

3.1.2. психолого-педагогическое, медицинское и социальное консультирование детей и их родителей (законных представителей), в т.ч. анонимное;

3.1.3. обеспечение комплексной специализированной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам на всех возрастных этапах, начиная с раннего;

3.1.4. организация комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде;

- 3.1.5. оказание экстренной помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии дезадаптации, суицидальной готовности и т.п.; обеспечение индивидуального сопровождения, психолого-педагогической поддержки;
- 3.1.6. осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказания им помощи, осуществление связи с семьей;
- 3.1.7. оказание комплексной индивидуально-ориентированной помощи детям из приемных и опекунских семей;
- 3.1.8. оказание помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.
- 3.1.9. Основанием для организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи является заявление родителей (законных представителей) или самих обучающихся старше 15 лет и договоры на оказание услуг.
- 3.1.10. Организация деятельности Центра по оказанию психолого-педагогических, медицинских и социальных услуг в помощь детям и подросткам, их семьям и педагогам осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.
- 3.1.11. Режим работы разрабатывается и утверждается Центром самостоятельно, исходя из условий, пятидневная (шестидневная) рабочая неделя с календарным временем посещения. При необходимости специалисты могут работать в выходные дни в соответствии с нормами действующего трудового законодательства Российской Федерации.
- 3.1.12. Помощь детям может осуществляться в Центре, в образовательных организациях.

**3.2. Помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся включает в себя:**

- 3.2.1. обеспечение психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании договоров с ними;
- 3.2.2. выявление и устранение существующих и потенциальных препятствий к обучению детей по общеобразовательным программам;
- 3.2.3. проведение психолого-педагогических мониторингов психофизиологического и психоэмоционального состояния, социального самочувствия, адаптированности к условиям обучения и т.п. обучающихся, воспитанников;
- 3.2.4. участие в проектировании образовательной среды в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом результатов проводимых мониторингов;
- 3.2.5. оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, детей с ОВЗ и инвалидностью, выявлении и устранении препятствий к обучению, на основании договоров с ними;
- 3.2.6. осуществление мониторинга эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
- 3.2.7. осуществление методического, информационного и организационного обеспечения деятельности специалистов образовательных организаций по психолого-педагогическому, медицинскому и социальному сопровождению участников образовательного процесса и другие (перечень работ по оказанию помощи обучающимся Центр определяет самостоятельно).

**3.3. Обеспечение работы психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) на базе Центра включает в себя:**

- 3.3.1. выявление детей с ограниченными возможностями здоровья, начиная с раннего возраста;
- 3.3.2. проведение комплексного диагностического обследования детей от 0 до 18 лет с целью выявления индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, ограничений и ресурсов; разработка рекомендаций по созданию условий для получения ими образования в образовательных организациях и коррекционно-развивающей помощи;
- 3.3.3. осуществление мониторинга психофизического и психоэмоционального состояния детей с ОВЗ и инвалидностью, динамики их развития, адаптации и социализации в процессе обучения в образовательных организациях и разработка рекомендаций по условиям обучения;
- 3.3.4. оказание методической, информационной и организационной помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в работе психолого-медико-педагогических консилиумов и другие (перечень работ по оказанию помощи обучающимися Центры определяют самостоятельно).
- 3.3.5. Деятельность ПМПК на базе центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством и распорядительными актами Учредителя. Для организации работы создается специальное структурное подразделение, которое выполняет функции психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.3.6 Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и девиантным поведением.

#### **IV. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), обучающихся и работников Центра**

- 4.1. Основанием возникновения прав и обязанностей обучающихся, их родителей и работников является распорядительный акт Центра о приеме лица в Центр для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи или осуществления образовательной деятельности.
- 4.2. Основанием возникновения прав и обязанностей детей, их родителей (законных представителей) и работников Учреждения является заявление о приеме лица в центр для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, так же предоставляют следующие документы:
- копию свидетельства о рождении, подлинность которой заверяется директором Центра;
  - медицинскую карту ребенка;
- 4.3 Права и обязанности детей, получающих помощь в Центре, их родителей, обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Центра.

#### **V. Права и обязанности работников Центра и условия оплаты их труда**

- 5.1. Отношения между Центром и его работниками устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Работники Центра имеют право:
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
  - на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра;
  - на обжалование приказов и распоряжений администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
  - на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;
  - на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, а также на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам.
- 5.3. Работники Центра обязаны:

- соблюдать Устав Центра и правила внутреннего трудового распорядка;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на них трудовые обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках;
- соблюдать требования охраны труда, техники безопасности;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- обеспечивать индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся (воспитанникам), охранять и укреплять их физическое и психическое здоровье в соответствии с учетом здоровья и особенностями развития;
- поддерживать дисциплину в Центре на основе уважения человеческого достоинства учащихся и воспитанников.

5.4. Работники принимаются в Центр на работу в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5. На работу в Центр принимаются специалисты, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

5.6. Система оплаты труда работников Центра устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность**

6.1. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

6.2. Центр владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением данного имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника имущества.

6.3. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Центр вправе распоряжаться самостоятельно

6.4. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

6.5. Источниками финансирования имущества и финансового обеспечения Центра также являются:

- средства бюджета муниципального образования Киренский муниципальный округ на определенный финансовый год;
- средства бюджета Иркутской области, поступающие в бюджет муниципального образования Киренский муниципальный округ на определенный финансовый год;
- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

6.6. Центр может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

6.7. Центру запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.8. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

## VII. Управление центром

7.1. Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и единоначалия, на основе настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Непосредственное управление Центром осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию и имеющий опыт работы в подобных организациях. Директор Центра назначается Учредителем. Заключение, изменение, расторжение трудового договора с Директором Центра осуществляется Учредителем.

К компетенции директора Центра относятся:

- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров;
- распределение должностных обязанностей;
- создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

Директор Центра несет ответственность за:

- организацию и качество уставной деятельности;
- нецелевое использование бюджетных средств;
- другие нарушения законодательства и требований Устава Учреждения.

7.3. Компетенция Учредителя Центра:

Учредитель (Управление образования администрации Киренского муниципального округа) осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в отношении Центра:

- готовит предложения для принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Центра;
- осуществляет реорганизацию, ликвидацию Центра и утверждает состав ликвидационной комиссии;
- назначает директора Центра и прекращает его полномочия;
- в порядке, установленном трудовым законодательством: заключает и расторгает трудовой договор с директором Центра;
- заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с директором;
- применяет к директору Центра меры поощрения в соответствии с законодательством.
- применяет меры дисциплинарного воздействия к директору Центра в соответствии с законодательством;
- проводит аттестацию руководителя Центра в установленном порядке;
- ведет и хранит трудовую книжку директора Центра;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния Центра;
- осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- осуществляет контроль за деятельностью Центра в соответствии с действующим законодательством;
- проводит проверки деятельности Центра;
- осуществляет корректировку программ деятельности Центра;
- устанавливает порядок представления Центром отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, Иркутской области и Киренского муниципального округа;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за Центром муниципального имущества;
- осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности Центра, не относящихся к компетенции иных органов государственной власти и Центра.
- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

## **VIII. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Центра**

- 8.1. Центр может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации
- 8.2. Деятельность Центра может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.
- 8.3. Центр может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни. Все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.
- 8.4. Центр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации. При ликвидации документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются на хранение в уполномоченный орган местного самоуправления.